

武威职业学院
2024年度现代职业教育提升项目
(高职生均拨款)绩效评价报告

项目名称:武威职业学院 2024 年度现代职业教育提升
项目 (高职生均拨款) 绩效评价报告

项目主管部门:武威职业学院

评价实施部门:武威职业学院

评价机构名称:甘肃金华会计师事务所



2025年6月

武威职业学院 2024 年度现代职业教育提升项目（高职生均拨款）绩效评价结论表

基本情况	项目名称	武威职业学院 2024 年度现代职业教育提升项目 （高职生均拨款）绩效评价		
	评价年度	2024 年	评价类型	现代职业教育提升项目（高职生均拨款）
	委托单位	武威职业学院	评价机构	甘肃金华会计师事务所
资金情况 （万元）	预算安排资金	5000	实际到位资金	4636.35
	实际支出资金	4636.35	结转结余资金	0
	预算执行率	100%		
绩效评价 情况	评价结论	2024 年现代职业教育提升项目(高职生均拨款)运行中，项目支出绩效目标设定符合政策规定，依据充分；项目资金管理制度健全、执行有效；项目资金拨付、到位及时；资金使用安全；支出情况良好，资金支付与工作执行进度紧密结合，按时完成了年度总体绩效目标。		
	评价得分	95.4 分		
	存在的问题	1. 绩效自评表中一、二级指标设置不完整，未设置投入类指标体系。 2. 项目资金支出时效性不高。		

	相关建议	1. 明确项目的具体目标，设置完整的绩效指标。 在今后项目申报时，应该明确项目具体绩效目标，强化绩效，使之能够相互适应，项目总体实施方案要结合资金投入情况编制年度工作计划，合理制定完整的年度绩效考核指标。 2. 提高项目资金支出实效性。今后要加强项目库管理，提前推进项目进展情况，待资金下达后及时支付。
评价机构（盖章）： 甘肃金华会计师事务所 主评人（签字）： 日期：2025 年 6 月 30 日		评价组人员（签字）： 日期：2025 年 6 月 30 日

报告摘要

一、项目基本情况

(一) 项目概况

项目背景：根据《甘肃省人民政府办公厅关于建立以改革和绩效为导向的高等职业院校生均拨款制度的意见》（甘政办发〔2015〕157号），2024年地方财政下达现代职业教育提升项目（高职生均拨款）专项经费共计4636.35万元。项目类型属于经常性项目，实施周期为一年。

项目内容：新建改扩建和修缮学校校舍、实验实训基地、运动场地、食堂等教学生活设施以及其他附属设施；配置图书、教学仪器和必要的设备等；学校水、电、暖等基础设施更新和节能改造；校园网络基础、数字图书馆信息资源和共享平台建设；教师培养培训；支持校企合作，产教融合，优化课程设置，完善教学内容，培育具有特色的专业核心课程和精品课程；支持其他职业教育改革发展相关工作等。

项目范围：由武威职业学院实施。

(二) 项目预算安排和支出情况

武威职业学院2024年安排资金4636.35万元，实际支出4636.35万元，执行率100%。

(三) 项目计划内容和实施情况

计划内容：新建改扩建和修缮学校校舍、实验实训基地、运动场地、食堂等教学生活设施以及其他附属设施；配置

图书、教学仪器和必要的设备等；学校水、电、暖等基础设施更新和节能改造；校园网络基础、数字图书馆信息资源和共享平台建设；教师培养培训；支持校企合作，产教融合，优化课程设置，完善教学内容，培育具有特色的专业核心课程和精品课程；支持其他职业教育改革发展相关工作等。

实施情况：支付了 2024 年度的办公费、印刷费、咨询费、水电费、邮电费、取暖费、物业管理费、差旅费、维修（护）费、租赁费、公务接待费、专用材料费、劳务费、委托业务费、工会经费、公务用车运行维护费、其他交通费用、生活补助、奖励金、办公设备购置、专用设备购置、基础设施建设、信息网络及软件购置更新和土地补偿等。

二、项目绩效目标

（一）总体绩效目标

目标1：按照省政府出台的《建立完善以改革和绩效为导向的高等职业院校生均拨款制度》，年度生均拨款水平达到1.2万元，以后年度稳定投入。

目标2：办学条件进一步优化改善，教育教学能力明显提升，学院管理水平不断提高。

（二）2024年度绩效目标

目标1：按照省政府出台的《建立完善以改革和绩效为导向的高等职业院校生均拨款制度》，年度生均拨款水平达到1.2万元，以后年度稳定投入。

目标2：办学条件进一步优化改善，教育教学能力明显

提升，学院管理水平不断提高。

阶段性目标：1. 新建改扩建和修缮学校校舍、实验实训基地、运动场地、食堂等教学生活设施以及其他附属设施；配置图书、教学仪器和必要的设备等；2. 学校水、电、暖等基础设施更新和节能改造，校园网络基础建设，数字图书馆信息资源和共享平台建设等；3. 教师培养培训，重点支持培养专业带头人、骨干教师及“双师型”教师，创建优秀教学团队和创新团队；4. 支持校企合作，产教融合，优化课程设置，完善教学内容，培育具有特色的专业核心课程和精品课程；5. 支持其他职业教育改革发展相关工作。

三、评价基本情况

（一）绩效评价目的、对象和范围

本次绩效评价对象是武威职业学院 2024 年现代职业教育提升项目（高职生均拨款）安排资金 4636.35 万元。主要评价 2024 年武威职业学院安排资金落实情况。

（二）绩效评价原则、评价指标体系、评价方法、评价标准等

本次绩效评价运用科学合理的方法，按照规范的程序，对项目绩效进行客观、公正的反映。绩效评价结果与预算安排、政策调整、改进管理实质性挂钩，体现奖优罚劣和激励相容导向，有效要安排、低效要压减、无效要问责。绩效评价结果应依法依规公开，并自觉接受社会监督。

对项目实施内容、实施范围、实施效果、资金拨付及使

用等情况进行初步详细了解后，围绕项目立项、项目实施管理、资金投入与使用、项目总体实施进度及成效等重要内容，从项目投入、过程、产出、效益、满意度五个方面设计具有针对性且符合项目实际的绩效评价指标体系来对各项目进行综合评价。

通过此次绩效评价对象的具体情况，采用成本效益分析法、比较法、因素法、公众评判法等绩效评价方法进行综合分析。对项目政策经济效益，绩效目标的实现程度，听取了解各方对该项目的看法和建议。在开展项目绩效评价实际操作过程中根据各项目特点选取计划标准、行业标准和历史标准 3 种评价标准进行评价。

（三）绩效评价工作过程

武威职业学院 2024 年现代职业教育提升项目（高职生均拨款）涉及五个内容，为保证本次绩效评价质量，绩效评价工作组由一名项目经理带队，两名项目助理协助工作，共历时 3 天搜集资料。

工作组在实地调研过程中，首先跟武威职业学院进行对接，通过访谈、查阅资料等方式对该项目进行整体了解。同时，工作组与项目负责人就 2024 年现代职业教育提升项目（高职生均拨款）实施过程中出现的问题、整体效果、建议和意见等内容进行深入探讨。随后对武威职业学院各部门开展相关问卷调查。

四、评价结论和绩效分析

（一）评分结果

依据制定的绩效评价指标体系，本次绩效评价分别从投入、过程、产出、效益、满意度五个方面对武威职业学院 2024 年现代职业教育提升项目（高职生均拨款）绩效管理情况进行分析评价。根据《关于规范绩效评价结果等级划分的通知》（财预便〔2017〕44 号）文件，绩效评价结果等级划分为“优”、“良”、“中”、“差”四等。武威职业学院 2024 年现代职业教育提升项目（高职生均拨款）绩效评价得分 **“95.4”** 分，绩效评级为 **“优”**。详见下表：

中共武威市委组织部2023年党员干部教育培训经费项目绩效评价得分汇总表

投入（12 分）	过程（25 分）	产出（29 分）	效益（25 分）	满意度（9 分）	综合得分
9.4	25	27	25	9	95.4

（二）综合评价结论

2024 年现代职业教育提升项目（高职生均拨款）运行中，项目支出绩效目标设定符合政策规定，依据充分；项目资金管理制度健全、执行有效；项目资金拨付、到位及时；资金使用安全；支出情况良好，资金支付与工作执行进度紧密结合，按时完成了年度总体绩效目标。

五、存在问题及原因分析

根据绩效评价工作组查阅相关资料得知，武威职业学院编制了项目绩效表、自评表，并将绩效目标细化分解为具体的绩效指标。但也存在以下问题：

1. 绩效自评表中一、二级指标设置不完整，未设置投入类指标体系。

2. 项目资金支出时效性不高。武威职业学院在各项工作推进过程中，因涉及项目审批、招标采购、会议审定等所需时限较长，导致资金支付滞后，时效性不高。

六、有关建议

1. 明确项目的具体目标，设置完整的绩效指标。在今后项目申报时，应该明确项目具体绩效目标，强化绩效，使之能够相互适应，项目总体实施方案要结合资金投入情况编制年度工作计划，合理制定完整的年度绩效考核指标。

2. 提高项目资金支出实效性。今后要加强项目库管理，提前推进项目进展情况，待资金下达后及时支付。

目 录

一、项目基本情况	1
(一) 项目立项背景	1
(二) 项目预算安排及使用情况	1
(三) 项目计划内容及实施情况	1
二、项目绩效目标	2
(一) 总目标	2
(二) 年度目标	2
三、评价基本情况	3
(一) 绩效评价目的	3
(二) 绩效评价对象和范围	3
(三) 绩效评价依据	3
(四) 评价原则、评价方法	5
(五) 绩效评价指标体系	6
(六) 评价人员组成	7
(七) 绩效评价工作过程	8
四、评价结论及分析	9
(一) 综合评价情况及评价结论	9
(二) 非现场评价情况分析	11
(三) 现场评价情况分析	11
五、绩效评价指标分析	14
(一) 项目投入情况	14

(二) 项目过程情况	18
(三) 项目产出情况	21
(四) 项目效益情况	27
(五) 项目满意度情况	31
六、存在的问题及原因分析	33
七、相关建议	33
八、需要说明的问题	33
九、附件	34
附件 1. 项目绩效评价指标体系及评分表	
2. 项目问题清单	
3. 调查问卷统计分析	

武威职业学院

2024年度现代职业教育提升项目（高职生均拨款）绩效评价报告

一、项目基本情况

（一）项目立项背景

项目背景：根据《甘肃省人民政府办公厅关于建立以改革和绩效为导向的高等职业院校生均拨款制度的意见》（甘政办发〔2015〕157号），2024年地方财政下达现代职业教育提升项目（高职生均拨款）专项经费共计4636.35万元（武财预〔2022〕78号）。项目类型属于经常性项目，实施周期为一年。

（二）项目预算安排及使用情况

武威市职业学院2024年安排资金4636.35万元，实际支出4636.35万元，执行率100%。

（三）项目计划内容及实施情况

计划内容：新建改扩建和修缮学校校舍、实验实训基地、运动场地、食堂等教学生活设施以及其他附属设施；配置图书、教学仪器和必要的设备等；学校水、电、暖等基础设施更新和节能改造，校园网络基础建设，数字图书馆信息资源和共享平台建设；教师培养培训；支持校企合作，产教融合，优化课程设置，完善教学内容，培育具有特色的专业核心课程和精品课程；支持其他职业教育改革发展

相关工作等。

实施情况：支付了2024年度的办公费、印刷费、咨询费、水电费、邮电费、取暖费、物业管理费、差旅费、维修（护）费、租赁费、公务接待费、专用材料费、劳务费、委托业务费、工会经费、公务用车运行维护费、其他交通费用、生活补助、奖励金、办公设备购置、专用设备购置、基础设施建设、信息网络及软件购置更新和土地补偿等。

二、项目绩效目标

（一）总目标

目标1：按照省政府出台的《建立完善以改革和绩效为导向的高等职业院校生均拨款制度》，年度生均拨款水平达到1.2万元，以后年度稳定投入。

目标2：办学条件进一步优化改善，教育教学能力明显提升，学院管理水平不断提高。

（二）年度目标

目标1：按照省政府出台的《建立完善以改革和绩效为导向的高等职业院校生均拨款制度》，年度生均拨款水平达到1.2万元，以后年度稳定投入。

目标2：办学条件进一步优化改善，教育教学能力明显提升，学院管理水平不断提高。

阶段性目标：

1. 新建改扩建和修缮学校校舍、实验实训基地、运动场地、食堂等教学生活设施以及其他附属设施；配置图书、

教学仪器和必要的设备等。

2. 学校水、电、暖等基础设施更新和节能改造，校园网络基础建设，数字图书馆信息资源和共享平台建设等。

3. 教师培养培训，重点支持培养专业带头人、骨干教师及“双师型”教师，创建优秀教学团队和创新团队。

4. 支持校企合作，产教融合，优化课程设置，完善教学内容，培育具有特色的专业核心课程和精品课程。

5. 支持其他职业教育改革发展相关工作。

三、评价基本情况

（一）绩效评价目的

根据评价项目内容，运用科学、规范、合理的评价方法、评价指标体系和评价标准，全面了解资金使用情况、项目组织实施情况，综合评价资金绩效目标的实现情况，评价结果作为安排预算、完善政策和改进管理等的重要依据，充分发挥预算绩效的激励约束作用，并有助于提高资源配置效率和财政资金的使用效益。

（二）绩效评价对象和范围

本次绩效评价对象是武威职业学院 2024 年现代职业教育提升项目（高职生均拨款）安排资金 4636.35 万元。主要评价 2024 年武威职业学院安排资金落实情况。

（三）绩效评价依据

1. 《中华人民共和国预算法》；
2. 《中共中央国务院关于全面实施预算绩效管理的意

见》（中发〔2018〕34号）；

3.《财政部关于贯彻落实〈中共中央 国务院关于全面实施预算绩效管理的意见〉的通知》（财预〔2018〕167号）；

4.《财政部关于印发〈项目支出绩效评价管理办法〉的通知》（财预〔2020〕10号）；

5.《甘肃省委 省政府关于全面实施预算绩效管理的实施意见》（甘发〔2018〕32号）；

6.《武威市财政局关于做好预算部门重点绩效评价工作的通知》（武财绩〔2024〕9号）；

7.《中华人民共和国劳动法》；

8.《武威职业学院公务接待管理办法》；

10.《武威职业学院财务管理制度》；

9.《武威职业学院财务管理制度补充规定》；

10.《武威职业学院差旅费管理办法》；

11.《武威职业学院公务卡管理办法》；

12.《武威职业学院院系二级财务管理办法》；

13.《武威职业学院校企合作管理办法》；

14.《武威职业学院国有资产管理办法》；

15.《武威职业学院招标采购管理办法》；

16.《武威职业学院基建项目管理办法》；

17.《武威职业学院合同管理办法》；

18.其他相关文件资料。如：年度预决算报表及说明、

年度部门预算批复文件、年度部门决算报表、项目绩效申报表、绩效自评报告、自评表、与本项目相关的合同、验收及财务会计资料等。

（四）评价原则、评价方法

本次评价遵循：

1. 科学公正。绩效评价应当运用科学合理的方法，按照规范的程序，对项目绩效进行客观、公正的反映。

2. 统筹兼顾。单位自评、部门评价和财政评价应职责明确，各有侧重，相互衔接。单位自评应由项目单位自主实施，即“谁支出、谁自评”。部门评价和财政评价应在单位自评的基础上开展，必要时可委托第三方机构实施。

3. 激励约束。绩效评价结果应与预算安排、政策调整、改进管理实质性挂钩，体现奖优罚劣和激励相容导向，有效要安排、低效要压减、无效要问责。

4. 公开透明。绩效评价结果应依法依规公开，并自觉接受社会监督。

根据此次绩效评价对象的具体情况，将采用一种或多种绩效评价方法进行综合评价分析。具体方法如下：

1. 成本效益分析法。通过对项目实施的投入与产出、效益进行关联性对比分析，形成对该政策经济效益的评价。

2. 比较法。通过对项目的实施情况与绩效目标、历史实施情况、不同地区同类支出情况进行比较，全面分析项目目标的实现程度，最后依据分析结果进行绩效评价。

3. 因素分析法。通过综合分析影响项目绩效目标实

现、实施效果的内外部因素，评价绩效目标实现程度。

4. 公众评判法。在实地调研过程中，对主管部门以及各受益主体进行访谈和问卷调查，明确项目资金管理使用状况、效益发挥状况等，了解各主体对该项目的看法，并听取各方对该项目的建议。

（五）绩效评价指标体系

1. 评价指标

项目评价组在对委托方提供的项目资料进行整理后，依据制定的绩效评价指标体系，本次绩效评价分别从投入、过程、产出、效益、满意度五个方面对武威职业学院2024年现代职业教育提升项目（高职生均拨款）绩效管理情况进行分析评价。

（1）投入：从决策管理、目标管理、资金投入三个方面进行评价分析，主要包括项目立项规范性、立项程序规范性、绩效目标合理性、绩效指标明确性、预算资金到位率、预算执行率等。

（2）过程：从财务管理、实施管理两个方面进行评价分析，主要包括财务制度健全性、制度监控有效性、资金使用规范性、项目管理制度健全性、项目资格审核规范性、政府采购合规性以及项目质量可控性等。

（3）产出：从产出数量、产出质量、产出时效三个方面进行评价分析。

（4）效益：从项目经济效益、社会效益、生态效益、可持续影响四个方面对项目效益进行综合考察。

（5）满意度：从教职工满意度、学生满意度和家长满意度三个方面对项目满意度情况进行综合打分。

2. 指标权重

项目绩效评价指标权重的设计，根据《财政部关于印发〈项目支出绩效评价管理办法〉的通知》（财预〔2020〕10号）第十四条：“财政和部门评价指标的权重根据各项指标在评价体系中的重要程度确定，应当突出结果导向，原则上产出、效益指标权重不低于60%。同一评价对象处于不同实施阶段时，指标权重应体现差异性，其中，实施期间的评价更加注重决策、过程和产出，实施期结束后的评价更加注重产出和效益”的要求进行各项指标权重的分配，具体指标权重为：投入12分，过程25分，产出29分，效益25分，满意度9分。

（六）评价人员组成

为加强对绩效评价工作的组织和管理，绩效评价机构根据此次工作需求，成立此次项目绩效评价工作组，负责项目绩效评价的组织协调、调研访谈及报告撰写等工作。人员构成划分为两个层面，即项目评价组实施人员与专家指导人员，在具体工作开展过程中，实施人员的构成将采取“项目经理+项目助理”的模式开展。具体人员组成如下：

项目经理：为项目绩效评价的总负责人，统筹绩效评价整体工作，包括绩效评价前期资料的准备、现场核查工作的安排、评价过程中的沟通协调、数据分析及报告撰写等工作。

项目助理：按照 1 名项目经理配 2 名项目助理的方式进行助理的调配，项目助理负责辅助项目经理的工作，帮助收集资料及现场问卷的发放等基础性工作。

（七）绩效评价工作过程

1. 召开项目分析会

项目组与武威职业学院进行前期沟通、获取项目资料的基础上，召开内部项目分析会，就武威职业学院 2024 年现代职业教育提升项目（高职生均拨款）情况进行梳理分析，查阅相关文件资料，分析绩效评价的目的，明确绩效评价的各项目内容，确定绩效评价的关注点和评价方式。

2. 实施过程

工作组在实地调研过程中，首先与项目实施部门负责人进行对接，通过访谈、查阅资料等方式对该项目进行整体了解。其次对受益群众进行实地走访，了解武威职业学院 2024 年现代职业教育提升项目（高职生均拨款）实施过程中出现的问题、整体效果、建议和意见等内容进行深入探讨。

3. 项目绩效打分

项目评价组根据现场收集资料、实地查看、问卷调查、实地访谈等方式了解到的项目实际情况，以及通过整理相关实施单位关于项目实施进度和资金基本情况的统计表，对照绩效评价指标体系，逐项进行绩效打分形成最终评分结果。

根据《财政部关于印发〈项目支出绩效评价管理办法〉

的通知》（财预〔2020〕10号）文件，绩效评价结果采用评分和评级相结合的方式，总分一般设置为100分，等级一般划分为以下四档：

- 优：90（含）-100分；
- 良：80（含）-90分；
- 中：60（含）-80分；
- 差：60分以下。

4. 撰写评价报告

在对项目整体实施情况进行绩效打分后，整体分析项目经验做法和存在的问题及原因，按类别整理，提出针对性的意见建议，形成最终评价结论并撰写绩效评价报告。绩效评价报告主要包括：项目基本情况、绩效评价工作情况、绩效指标分析、主要经验做法、存在的问题及原因、相关意见建议等内容。报告初稿形成并经内部质控后提交至委托方，经其审核并修改完善后形成定稿。

四、评价结论及分析

（一）综合评价情况及评价结论

武威职业学院 2024 年现代职业教育提升项目（高职生均拨款）绩效评价综合评分表

一级指标	分值	二级指标	分值	三级指标	分值	得分
投入 9	12	决策管理	4	项目立项规范性	2	2
				立项依据充分性	2	2
		目标管理	4	绩效目标合理性	2	2
				绩效目标明确性	2	1
		资金投入	4	预算资金到位率	2	0.4
				预算执行率	2	2

一级指标	分值	二级指标	分值	三级指标	分值	得分
过程	25	财务管理	15	财务制度健全性	5	5
				财务监控有效性	5	5
				资金使用规范性	5	5
		实施管理	10	项目管理制度健全性	5	5
				政府采购合规性	5	5
产出	29	数量指标	15	高职生均拨款水平	3	3
				实验实训基地建设情况	3	3
				“双师型”教师师资培养情况	3	3
				校企合作项目	3	3
				政府采购、工程建设、清偿欠款等支付计划完成情况	3	2
		质量指标	8	政府采购项目验收情况	2	2
				基础设施建设验收情况	2	2
				教师教学科研成果获奖情况	2	2
				办学条件达到规划建设要求比率	2	2
		时效指标	6	完成“双师型”师资培养任务及时性	3	3
				完成实验实训基地建设及时性	3	2
效益	25	经济效益指标	4	教育投资总量	2	2
				教育管理水平	2	2
		社会效益指标	9	招生报到率	3	3
				平均就业率	3	3
				扶贫任务完成率	3	3
		生态效益指标	3	绿化校园建设与管理	3	3
		可持续影响指标	9	教育教学水平发展	3	3
				服务地方经济社会发展能力	3	3
				学院办学知名度和社会影响力	3	3
满意度	9	服务对象满意度	9	教职工满意度	3	3
				学生满意度	3	3
				学生家长满意度	3	3
合计	100	/	100	/	100	95.4

（二）非现场评价情况分析

根据项目情况积极推动项目开展，确保项目预期目标值的实现，按照《武威职业学院财务管理制度》、《武威职业学院财务管理制度补充规定》、《武威职业学院公务接待管理办法》、《武威职业学院差旅费管理制度》、《武威职业学院公务卡管理办法》、《武威职业学院国有资产管理暂行办法》、《武威职业学院院系二级财务管理办法》、《武威职业学院校企合作管理办法》、《武威职业学院合同管理办法》、《武威职业学院招标采购管理办法》、《武威职业学院基建项目管理办法》等内控制度，加强日常监督管理，严格财经纪律，合理规范使用资金，确保项目资金发挥效益，全面提升教育管理水平。

武威职业学院 2024 年现代职业教育提升项目（高职生均拨款）安排资金 4636.35 万元。

（三）现场评价情况分析

本次项目绩效评价的可靠性是基于武威职业学院提供佐证材料的全面性和准确性。评价组全力收集更为全面、有效、准确的文件和数据，结合实地调研和问卷调查等方式尽可能做出可靠的评价结论。

项目评价组基于佐证材料的全面性和准确性，严格按照绩效评价指标体系，结合实际了解到的项目情况，计算出评价得分为：95.4 分。根据《财政部关于印发〈项目支出绩效评价管理办法〉的通知》（财预〔2020〕10 号）文

件，本次项目绩效评价结果等级为：优。

总体认为，为了保障统筹做好“三办”工作，服务全校师生的工作有序、规范运转，促进学校各项目标任务完成而设立现代职业教育提升项目（高职生均拨款）。武威职业学院项目资金的实施推动了高职教育深化改革，整体提高了现代职业教育办学水平和人才培养质量，优化了高等教育结构，培养出更多高素质技术技能人才，促进高职教育更好地为深入实施创新驱动发展战略，加快转方式、调结构、促升级提供人才支撑，有利的促进了就业和改善民生。

1. 投入方面。武威职业学院按照武威市人民政府的要求，制定了符合国家法律法规、政策的制度，制度的制定方便了2024年现代职业教育提升项目（高职生均拨款）的实施。从决策管理、目标管理、资金投入三个方面进行评价分析，主要包括项目立项规范性、立项依据充分性、绩效目标合理性、绩效目标明确性、预算编制科学性、资金分配合理性等。武威职业学结合本单位实际情况，制定了符合国家法律法规和政策的制度，制度的制定方便了业务发展的实施。武威职业学院编制了指标，绩效指标与绩效目标基本相关、指标基本完整。

武威职业学院2024年部门预算安排2024年现代职业教育提升项目（高职生均拨款）5000万元，实际到位4636.35万元，资金到位率为92.73%；实际支出4636.35万元，资金支出执行率为100%。

2. 过程方面。从财务管理、实施管理两个方面进行评价分析，主要财务制度健全性、财务监督规范性、资金使用合规性、管理制度健全性、政府采购合规性等。武威职业学院 2024 年现代职业教育提升项目（高职生均拨款），财务制度、管理工作制度建立健全并能有效执行；严格按照审批权限和程序运行资金，对项目资金使用进行实时监督和检查；资金使用符合《武威职业学院财务管理制度》的相关规定；政府采购程序合规。

3. 产出方面。从产出数量、产出质量、产出时效三个方面进行评价分析。主要包括：高职生均拨款达到 1.2 万元的标准；强化实验实训基础建设，建设清洁能源专业群实训室 3 个、放射治疗专业群实训室 6 个、现代农业专业群实训室 9 个、智能制造专业群实训室 3 个、信息技术专业群实训室 5 个；储备实验实训设备更新建设项目 112 个，计划投资 1.78 亿元，目前已通过国家重大项目库申报中央投资职业院校专业实训教学设备购置项目；总投资 1.1 亿元的“教育强国工程”综合实训楼建设项目已通过国家发改委项目提级论证，进入建设施工阶段；组织认定校级职业教育“双师型”教师 39 名，省级职业教育“双师型”教师 65 名；校企合作等职教发展良好；政府采购、工

程建设、清偿欠款等完成支付计划；政府采购项目及基础设施建设验收合格；教师教学科研成果获奖率、办学条件达到规划建设要求比率均已达到；完成“双师型”师资培养任务、实验实训基地建设任务，均在确定的时限内完成。所有支出事项的成本均未超出计划成本或预算金额。

4. 效益方面。从项目经济效益、社会效益、生态效益、可持续影响四个方面对项目效益进行综合考察。武威职业学院 2024 年现代职业教育提升项目（高职生均拨款）的实施，使学生就业率显著提升，综合办学实力、社会培训能力显著提高；节能降耗水平和校园绿化水平明显提升；现代职业教育体系衔接制度、产教融合发展职业教育制度逐步建立健全。

5. 满意度方面。工作组通过开展问卷调查工作，共收集 80 份问卷，其中：学校教职工问卷 20 份，满意率 95%；学校学生问卷 40 份，满意率 99.2%；学生家长问卷 20 份，满意率 94.3%。经统计对武威职业学院的业务发展满意度达到 90%以上。

五、绩效评价指标分析

（一）项目投入情况（12 分）（-2.6 分）

武威职业学院 2024 年现代职业教育提升项目（高职生均拨款）绩效评价投入类指标得分情况如下表所示：

项目投入类各项指标绩效评价得分表

一级指标	分值	二级指标	分值	三级指标	分值	得分
投入	12	决策管理	4	项目立项规范性	2	2
				立项依据充分性	2	2
		目标管理	4	绩效目标合理性	2	2
				绩效目标明确性	2	1
		资金投入	4	预算资金到位率	2	0.4
				预算执行率	2	2
小计					12	9.4

1. 项目立项（4分）

（1）项目立项规范性（2分）

项目立项规范性指标分值2分，得分为2分。

武威职业学院按照武威市人民政府的要求，制定了符合国家法律法规和政策的制度，制度的制定方便了业务发展的实施。项目制定的绩效目标依据《武威职业学院财务管理制度》、《武威职业学院财务管理制度补充规定》、《武威职业学院公务接待管理办法》、《武威职业学院差旅费管理制度》、《武威职业学院公务卡管理办法》、《武威职业学院国有资产管理办办法》、《武威职业学院院系二级财务管理办法》、《武威职业学院校企合作管理办法》、《武威职业学院合同管理办法》、《武威职业学院招标采购管理办法》、《武威职业学院基建项目管理办法》，政策精神相基本一致，与项目实际工作内容密切相关。

根据评分标准，武威职业学院2024年现代职业教育提

升项目（高职生均拨款）实施符合国家法律法规和政策要求，规范有效，得 2 分。

（2）立项程序规范性（2 分）

立项程序规范性指标分值 2 分，得分为 2 分。

根据绩效评价工作组查阅相关资料得知，武威职业学院 2024 年现代职业教育提升项目（高职生均拨款）涉及的文件、材料内容详实，数据可靠。立项程序规范、有效。

根据评分标准，2024 年现代职业教育提升项目（高职生均拨款）立项程序规范、文件内容详实，决策过程严谨，得 2 分。

2. 目标设定（4 分）（-1 分）

（1）绩效目标合理性（2 分）

绩效目标合理性指标分值 2 分，得分为 2 分。

根据绩效评价工作组查阅相关资料得知，武威职业学院编制了项目绩效目标申报表、自评表，申报表中设立了“按照省政府出台的《建立完善以改革和绩效为导向的高等职业院校生均拨款制度》，年度生均拨款水平达到 1.2 万元，以后年度稳定投入；办学条件进一步优化改善，教育教学能力明显提升，学院管理水平不断提高。”的项目绩效年度完成预期总体目标，并将绩效目标细化分解为具体的绩效指标。

根据评分标准，项目绩效目标与实际工作内容密切相关，项目绩效目标与预算确定的项目投资额或资金量相匹配，得 2 分。

(2) 绩效目标明确性 (2 分) (-1 分)

绩效目标明确性指标分值 2 分，得分为 1 分。

根据绩效评价工作组查阅相关资料得知，项目绩效目标申报表细化分解为具体的工作任务，并将工作任务细化为具体的 3 个一级指标、8 个二级指标和 26 个三级指标，与本年部门预算资金相匹配。但绩效自评表中一、二级指标设置不完整，未设置投入类指标体系。

根据评分标准，武威职业学院各项目绩效目标细化分解为具体绩效指标，但指标设置不完整扣 1 分，得 1 分。

3. 资金投入 (4 分) (-1.6)

(1) 预算资金到位率 (2 分) (-1.6)

预算编制科学性指标分值 2 分，得分为 0.4 分。

根据绩效评价工作组查阅武威职业学院 2024 年部门预决算批复及报表，2024 年现代职业教育提升项目（高职生均拨款）年初预算 5000 万元，实际到位资金 4636.35 元，资金到位率为 $= (4636.35 / 5000) \times 100\% = 92.73\%$ 。

根据评分标准，预算资金到位率每减少 1%（不足 1% 按四舍五入原则取整）减 10% 权重分，扣 1.6 分，得 0.4 分。

(2) 预算执行率 (2 分)

预算执行率指标分值 2 分，得分为 2 分。

根据绩效评价工作组查阅武威市交通运输综合行政执法队 2024 年部门决算报表及相关资料，2024 年现代职业教育提升项目（高职生均拨款）安排 4636.35 万元，

实际支出资金 4636.35 万元，资金支出执行率 =
 $(4636.35/4636.35) \times 100\% = 100\%$ 。

根据评分标准，资金支出执行率 $\geq 100\%$ ，得 2 分。

（二）项目过程情况（25 分）

武威职业学院 2024 年现代职业教育提升项目（高职生均拨款）绩效评价过程类指标得分情况如下表所示：

项目过程类各项指标绩效评价得分表

一级指标	分值	二级指标	分值	三级指标	分值	得分
过程	25	财务管理	15	财务制度健全性	5	5
				财务监控有效性	5	5
				资金使用规范性	5	5
		实施管理	10	项目管理制度健全性	5	5
				政府采购合规性	5	5
合计	25	/	25	/	25	25

1. 财务管理（15 分）

（1）财务制度健全性（5 分）

财务制度健全性指标分值 5 分，得分为 5 分。

为加强财务管理，严肃财经纪律，规范财务行为，根据国家、省、市财经法规规章制度，结合本单位实际情况，武威职业学院健全、完善了《武威职业学院财务管理制度》、《武威职业学院财务管理制度补充规定》、《武威职业学院公务接待管理办法》、《武威职业学院差旅费管理制度》、《武威职业学院公务卡管理办法》、《武威职业学院国有资产管理办 法》、《武威职业学院院系二级财务管理办法》、《武威职业学院校企合作管理办法》、《武威职业学院合

同管理办法》、《武威职业学院招标采购管理办法》、《武威职业学院基建项目管理办法》。

根据评分标准，已制定相关的财务管理制度，制定的制度符合国家财经法规和财务管理制度以及有关专项资金管理办法的规定，得 5 分。

（2）财务监控有效性（5 分）

财务监控有效性指标分值 5 分，得分为 5 分。

通过翻阅项目资料、财务资料，对照武威职业学院制定的财务制度、议事规则，项目实施过程事前、事中、事后按规定进行了议定。资金拨付经过会议研究，有完整的审批程序和手续，符合财务管理的流程及要求。

根据评分标准，财务监控有效，得 5 分。

（3）资金使用合规性（5 分）

资金使用合规性指标分值 5 分，得分为 5 分。

根据绩效评价工作组现场调研并查阅相关资料得知，该项目资金使用严格按照财务制度和财经纪律执行执行，项目实施过程事前、事中、事后按规定进行了议定，资金支付符合财务管理流程和要求，不存在截留、挤占、挪用、虚列支出情况。

根据评分标准，资金使用符合财务制度和财经纪律，得 5 分。

3. 实施管理（10 分）

（1）项目管理制度健全性（5 分）

项目管理制度健全性指标分值 5 分，得分为 5 分。

为确保项目预期目标值的实现，建立及严格执行符合国家相关财经法律法规、政策制度的《武威职业学院财务管理制度》、《武威职业学院财务管理制度补充规定》、《武威职业学院差旅费管理制度》、《武威职业学院国有资产管理暂行办法》、《武威职业学院院系二级财务管理办法》、《武威职业学院校企合作管理办法》、《武威职业学院合同管理办法》、《武威职业学院招标采购管理办法》、《武威职业学院基建项目管理办法》等制度和措施，以确保项目资金发挥效益，保障现代职业教育提升项目（高职生均拨款）的顺利实施。

根据评分标准，制定了有利于现代职业教育提升项目（高职生均拨款）正常运转的制度和措施，制度内容合规、完整，符合管理需要，得 5 分。

（2）政府采购合规性（5 分）

政府采购合规性指标分值 5 分，得分为 5 分。

该项目严格执行《中华人民共和国政府采购法》、《中华人民共和国政府采购实施条例》、《甘肃省 2023-2024 年政府集中采购目录和分散采购限额标准的通知》及有关规定，合理规范地按规定的采购程序组织采购活动，对于单位的政府采购项目，凡单位购买属于政府采购范围内的货物、工程和服务，严格遵守政府采购相关法律法规的规定办理相关审批手续，政府采购程序履行规范，验收程序合规。政府采购各项审批文件及资料完整。按照政府采购要求及时完成相关合同的签订工作。

根据评分标准，采购管理架构清晰、分工明确、责任落实到位，得 5 分。

（三）项目产出情况（29 分）（-2 分）

武威职业学院 2024 年现代职业教育提升项目（高职生均拨款）绩效评价产出指标得分情况如下表所示：

项目产出类各项指标绩效评价得分表

一级指标	分值	二级指标	分值	三级指标	分值	得分
产出	29	数量指标	15	高职生均拨款水平	3	3
				实验实训基地建设情况	3	3
				“双师型”教师师资培养情况	3	3
				校企合作项目	3	3
				政府采购、工程建设、清偿欠款等支付计划完成情况	3	2
		质量指标	8	政府采购项目验收情况	2	2
				基础设施建设验收情况	2	2
				教师教学科研成果获奖情况	2	2
				办学条件达到规划建设要求比率	2	2
		时效指标	6	完成“双师型”师资培养任务及时性	3	3
				完成实验实训基地建设及时性	3	2
合计	29	/	29	/	27	27

1. 产出数量（15 分）（-1 分）

（1）高职生均拨款水平（3 分）

高职生均拨款水平指标分值 3 分，得分为 3 分。

全年高职生均拨款达到 1.2 万元的标准，指标实现情况较好。

根据评分标准，高职生均拨款水平符合标准，得 3 分。

（2）实验实训基地建设情况（3 分）

实验实训基地建设指标分值 3 分，得分为 3 分。

2024年武威职业学院强化实验实训基础建设，建设清洁能源专业群实训室3个、放射治疗专业群实训室6个、现代农业专业群实训室9个、智能制造专业群实训室3个、信息技术专业群实训室5个。制定印发学院2024年实验室安全工作计划，划定三级中风险实验实训室11间、四级低风险124间，更新完善实验室安全信息牌135间。储备实验实训设备更新建设项目 112 个，计划投资1.78 亿元，目前已通过国家重大项目库申报中央投资职业院校专业实训教学设备购置项目。总投资1.1亿元的“教育强国工程”综合实训楼建设项目已通过国家发改委项目提级论证，进入建设施工阶段。

根据评分标准，实验实训基地建设完成率达 90%以上，得 3 分。

（3）“双师型”教师师资培养情况（3 分）

“双师型”教师师资培养情况指标分值 3 分，得分为 3 分。

2024 年武威职业学院加强职业教育“双师型”队伍建设，组织认定校级职业教育“双师型”教师 39 名，省级职业教育“双师型”教师 65 名。

根据评分标准，“双师型”教师师资培养完成率达到

90%，得 3 分。

（4）校企合作等职教发展项目完成情况（3 分）

校企合作等职教发展项目完成情况指标分值 3 分，得分为 3 分。

2024 年学院为提高学生就业拓宽渠道、搭建平台，与武威生态集团挂牌共建“节能与降碳技术创新中心”“武威职业学院实习实训基地”。与国网武威供电公司签订校企战略合作协议，共建“武威市电力人才培养基地”。与兰州顺丰速运有限责任公司签订开放型区域产教融合实践中心共建协议。加快推进“新竹应急管理产业学院”建设。制订出台《武威职业学院现代学徒制管理办法(试行)》，深化与武威合才化工有限责任公司、杭州富生电器有限公司、深圳欢乐谷公司等 7 家企业合作交流，组织 548 学生开展现代学徒制实习培养工作。

根据评分标准，校企合作等职教发展项目完成率达到 90%以上，得 3 分。

（5）政府采购、工程建设、清偿欠款等支付计划完成情况（3 分）（-1 分）

政府采购、工程建设、清偿欠款等支付计划完成情况指标分值 3 分，得分为 2 分。

2024 年武威职业学院政府采购、工程建设、清偿欠款等均已完成支付计划。政府采购、工程建设、清偿欠款等支付计划完成率达到 90%以上。但招标采购耗时较长。

根据评分标准，该指标招标采购耗时较长扣 1 分，得 2 分。

2. 质量指标（8 分）

（1）政府采购项目验收情况（2 分）

政府采购项目验收情况指标分值 2 分，得分为 2 分。

根据绩效评价工作组现场调研并查阅相关资料得知，各项政府采购项目工作高标准完成，符合《中华人民共和国政府采购法》、《中华人民共和国政府采购实施条例》、《甘肃省 2023-2024 年政府集中采购目录和分散采购限额标准的通知》和《武威职业学院招标采购管理办法》的要求，府采购程序履行规范，政府采购项目验收合格。

根据评分标准，政府采购项目验收合格，得 2 分。

（2）基础设施建设验收情况（2 分）

基础设施建设验收情况指标分值 2 分，得分为 2 分。

根据绩效评价工作组现场调研并查阅相关资料得知，各项基础设施建设验收工作高标准完成，符合《武威职业学院基建项目管理办法》要求。基础设施建设验收合格。

根据评分标准，基础设施建设验收，得 2 分。

（3）教师教学科研成果获奖情况（2 分）

教师教学科研成果获奖情况指标分值 2 分，得分为 2 分。

2024 年武威职业学院 12 个教师团队在甘肃省职业院校技能大赛教学能力比赛中获一等奖 3 项、二等奖 6 项、三等奖 3 项，获奖率 100%。

学院全面激发科研创新活力，组织申报立项各级各类科研项目 40 项，其中主持及承担省部级科研项目 2 项，市厅级项目 38 项，经费到款额 15 万元，项目申报层次、数量、参与人数均创新高。签约横向技术服务项目 144 项，其中科技成果转化 15 项，横向技术服务到款额近 350 万元。教师发表各类论文 181 篇，出版专著 1 本，授权专利 21 项。充分发挥博士科研“领头雁”和“催化剂”作用，组建科研团队 6 支，申报建成甘肃省寒旱地区食用菌工程技术行业中心，为我市寒旱地区食用菌产业发展注入新活力。

根据评分标准，教师教学科研成果获奖情况较好，得 2 分。

（4）办学条件达到规划建设要求比率（2 分）

办学条件达到规划建设要求比率指标分值 2 分，得分为 2 分。

学校办学水平和综合实力显著提高，建成甘肃省优质高等职业院校，入选甘肃省“双高计划”立项建设学校。学校基础条件明显改善，办学规模稳步扩大，专业结构不断优化，师资队伍建设成效明显。

根据评分标准，办学条件规划建设要求比率达到 90% 以上，得 2 分。

3. 时效指标（6 分）（-1 分）

（1）完成“双师型”师资培养任务及时性（3 分）

完成“双师型”师资培养任务及时性指标分值 3 分，得分为 3 分。

2024 年武威职业学院全年认定校级“双师型”教师 39 名，省级“双师型”教师 65 名，超额完成年度培养目标；修订职称评聘制度，将“双师型”资质纳入评价体系，同步完成职称评聘工作（教授、副教授等岗位聘任），确保师资建设与政策调整同步推进；印发《青年教师培养实施意见》，为 30 名新入职教师配备教学导师，实现“师徒结对”全覆盖；组织教师参加省级培训 24 人次，选派 4 名骨干教师赴国外研修，3 名教师攻读博士学位，培养计划按节点落实；师资建设直接支撑“省级双高计划”验收（任务完成率 98.31%-99.24%）和职业本科设置申报，为两项年度核心任务提供人才保障。

“双师型”师资培养任务与学院“双高”验收、职业本科设置等重大节点同步推进，量化目标超额达成，机制建设与人才输送及时有效。

根据评分标准，“双师型”师资培养任务在确定的时限内完成，该指标，得 3 分。

（2）完成实验实训基地建设及时性（3 分）（-1 分）

完成实验实训基地建设及时性指标分值 3 分，得分为 2 分。

2024 年，武威职业学院完成 5 大专业群共 26 个实训室建设（清洁能源 3 个、放射治疗 6 个、现代农业 9 个等），直接服务 2024 年教学需求；综合实训楼（总投资 1 亿元）通过国家发改委论证并进入施工阶段，按计划推进；储备实训设备更新项目 112 个（计划投资 1.78 亿元），已通

过国家重大项目库申报中央财政支持，响应国家职教设备更新政策；制定年度实验室安全计划，完成 135 间实训室安全信息牌更新，划定风险等级（中风险 11 间、低风险 124 间），保障新建实训设施即时投用；实训条件升级助力“省级双高计划”以“优秀”等次通过验收，并为职业本科设置提供硬件保障（专家组考察评估通过）。

实训基地建设与设备更新项目严格对标年度规划节点，高效支撑“双高验收”和本科设置考察，未出现进度滞后问题。但因涉及项目审批、招标采购、会议审定等所需时限较长，导致资金支付滞后，时效性不高。

根据评分标准，实验实训基地建设资金支付时效性不高扣 1 分，该指标，得 2 分。

（四）项目效益情况（25分）

2024 年现代职业教育提升项目（高职生均拨款）绩效评价效益类指标得分情况如下表所示：

项目效益类各项指标绩效评价得分表

一级指标	分值	二级指标	分值	三级指标	分值	得分
效益	25	经济效益指标	4	教育投资总量	2	2
				教育管理水平	2	2
		社会效益指标	9	招生报到率	3	3
				平均就业率	3	3
				扶贫任务完成率	3	3
		生态效益指标	3	绿化校园建设与管理	3	3
		可持续影响指标	9	教育教学水平发展	3	3
				服务地方经济社会发展能力	3	3
				学院办学知名度和社会影响力	3	3
合计	25	/	25	/	25	25

1. 经济效益（4分）

（1）教育投资总量（2分）

教育投资总量指标分值 2 分，得分为 2 分。

2024 年建立了以改革和绩效为导向的高职院校生均拨款制度，加大高职教育财政投入，使高职生均拨款水平达到了 1.2 万元。教育投资总量完成稳步增长。

根据评分标准，教育投资总量完成稳步增长，得 2 分。

（2）教育管理水平和（2分）

教育管理水平和指标分值 2 分，得分为 2 分。

2024 年武威职业学院一是资源优化配置，“双高计划”任务完成率超 98%，以“优秀”通过省级验收；专业动态调整新增 4 个、撤销 3 个，45 个专业精准对接产业需求，招生投档线同比提升 160 余分。二是产教融合增值，组建 2 个产教融合共同体（联合 52 家单位），共建 4 个“一站一室”、3 个实训基地；现代学徒制培养 548 人，企业提供岗位 1.5 万余个，毕业生就业率达 88.83%。三是治理成本管控，修订 34 项制度强化内控，严控经费支出；平安校园投入 50 余万元升级安防设施，信访处理率 100%，降低事故风险成本；节水改造等项目减少资源浪费。

根据评分标准，教育管理水平和稳步提升，得 2 分。

2. 社会效益（9分）

(1) 招生报到率 (3 分)

招生报到率指标分值 3 分，得分为 3 分。

2024 年高质量完成 2024 年招生录取工作，录取新生 3196 人，招生报到率达 93.55%，普通文理科最低投档线分别高出省控线 176 分和 163 分，相较去年均有大幅提升。

根据评分标准，招生报到率 $\geq 90\%$ ，该指标，得 3 分。

(2) 平均就业率 (3 分)

平均就业率指标分值 3 分，得分为 3 分。

2024 年学院凝聚合力提升就业质量，深入落实就业工作“一把手”工程，构建“全员化”促就业工作模式，获批教育部第三期供需对接就业育人项目 6 项，开展“书记、校长访企拓岗”促就业专项行动，走访用人单位 349 家，开拓就业岗位 1549 个，累计举办各类招聘活动 261 场次，提供就业岗位数 19839 个，组织开展就业指导活动 153 场次，累计参加活动学生 24782 人次，为毕业生提供全方位的就业资源。截至目前 2024 届毕业生平均就业率达 88.83%。

根据评分标准，平均就业率达 $\geq 80\%$ ，该指标，得 3 分。

(3) 扶贫任务完成率 (3 分)

扶贫任务完成率指标分值 3 分，得分为 3 分。

2024 年校办企业向古浪县落实帮扶光伏扶贫资金 240 万元；深化“百万职工消费甘味农产品”行动消费帮扶 116.48 万元；慰问地震受灾家庭 10 户，向 253 名受灾

家庭学生发放困难补助 39.85 万元；组织开展科技下乡万里行活动 12 场次，培训帮扶村“土专家”和技术能人 200 人次；与武威市委组织部、甘肃农业大学联合实施村干部学历能力“双提升”计划，完成 820 名村干部的教育教学支持服务工作，为实施乡村振兴战略提供高素质技术技能人才支撑。扶贫任务完成率达 100%。

根据评分标准，扶贫任务完成率达 100%，该指标，得 3 分。

3. 生态效益（3 分）

生态效益指标分值 3 分，得分为 3 分。

武威职业学院 2024 年工作中全面落实习近平生态文明思想，普及《环境保护法》，实施节水改造、参与绿色公共机建设，践行节能减排，积极开展节水型高校创建、绿色公共机构复核等工作，对 2 处用水设施、10 余亩草坪灌溉设施进行节水型改造，加快推进合同节水、水平衡测试等工作；实施校园绿化工程养护工程项目，实施墙面维修翻新、屋顶防水维修、内墙保温层加装等 80 余项维修项目，开展零星维修 400 余次，美化了校园环境；深化节水节电节粮教育，引导学生养成勤俭节约、低碳环保的行为习惯。

根据评分标准，绿化校园建设与管理全面推行，得 3 分。

3. 可持续影响（9 分）

（1）教育教学水平（3 分）

教育教学水平指标分值 3 分，得分为 3 分。

2024 年，武威职业学院办学水平和综合实力显著提高，建成甘肃省优质高等职业院校，入选甘肃省“双高计划”立项建设学校，学校基础条件明显改善，办学规模稳步扩大，专业结构不断优化，师资队伍建设成效明显。

根据评分标准，教育教学水平稳步提升，得 3 分。

(2) 服务地方经济社会发展能力(3 分)

服务地方经济社会发展能力指标分值 3 分，得分为 3 分。

项目资金的实施促进了相关机制的健全，加强了相关资金管理的制度建设，有效促进了高校持续健康发展。

根据评分标准，服务地方经济社会发展能力不断提升，得 3 分。

(3) 学院办学知名度和社会影响力(3 分)

学院办学知名度和社会影响力指标分值 3 分，得分为 3 分。

学院通过提供高质量的教育，实施有效的学校管理制度，培养积极向上的校园文化；通过宣传学院的教育理念、教学质量、师资力量等优势，提升学院形象；通过与国际高校合作，拓宽国际合作办学领域，提升学校的国际知名度。

根据评分标准，学院办学知名度和社会影响力，得 3 分。

(五) 项目满意度(9 分)

2024 年现代职业教育提升项目（高职生均拨款）绩效

评价项目满意度类指标得分情况如下表所示：

项目满意度类各项指标绩效评价

一级指标	分值	二级指标	分值	三级指标	分值	得分
满意度	9	满意度	9	教职工满意度	3	3
				学生满意度	3	3
				学生家长满意度	3	3
小计	9		9		9	9

5. 服务对象满意度（9分）

（1）教职工满意度（3分）

教职工满意度指标分值3分，得分为3分。

经统计，本次调研走访学校教职工，进行访谈和交流达到20余人次，工作组同时对上述人群开展问卷调查工作，收集20份问卷，满意率95%。

根据评分标准，教职工满意度 $\geq 90\%$ ，得3分；每低1%扣1分，因此该指标得3分。

（2）学生满意度（3分）

师生满意度指标分值3分，得分为3分。

经统计，本次调研对学院学生进行访谈和交流，达到40余人次，工作组同时对上述人群开展问卷调查工作，收集问卷40份，满意率99.20%。

根据评分标准，学生满意度 $\geq 90\%$ ，得3分；每低1%扣1分，因此该指标得3分。

（3）社会满意度（3分）

社会满意度指标分值3分，得分为3分。

经统计，本次调研对学生家长进行访谈和交流，达到

20 余人次，工作组同时对上述人群开展问卷调查工作，收集问卷 20 份，满意 18 份，满意率 94.3%。

根据评分标准，社会满意度 $\geq 90\%$ ，得 3 分；每低 1% 扣 1 分，因此该指标得 3 分。

六、存在的问题及原因分析

根据绩效评价工作组查阅相关资料得知，武威职业学院编制了项目绩效表、自评表，并将绩效目标细化分解为具体的绩效指标。但也存在以下问题：

1. 绩效自评表中一、二级指标设置不完整，未设置投入类指标体系。

2. 专项资金支出时效性不高。武威职业学院在各项工作推进过程中，因涉及项目审批、招标采购、会议审定等所需时限较长，导致资金支付滞后，时效性不高。

七、相关建议

1. 明确项目的具体目标，设置完整的绩效指标。在今后项目申报时，应该明确项目具体绩效目标，强化绩效，使之能够相互适应，项目总体实施方案要结合资金投入情况编制年度工作计划，合理制定完整的年度绩效考核指标。

2. 提高专项资金支出时效性。今后要加强项目库管理，提前推进项目进展情况，待资金下达后及时支付。

八、需要说明的问题

无。

九、附件

附件 1. 项目绩效评价指标体系及评分表

附件 2. 项目问题清单

附件 3. 调查问卷统计分析

附件 1:

项目绩效评价指标体系及评分表

一级指标	分值	二级指标	分值	三级指标	分值	指标解释	评分标准	得分
投入	12	决策管理	4	项目立项规范性	2	项目立项是否符合法律法规、相关政策、发展规划以及部门职责,用以反映和考核项目立项依据情况。	①项目立项符合国家法律法规、国民经济发展规划和相关政策,得 0.4 分, 否则不得分; ②项目立项符合行业发展规划和政策要求,得 0.4 分, 否则不得分; ③项目立项与部门职责范围相符,属于部门履职所需,得 0.4 分, 否则不得分; ④项目属于公共财政支持范围,符合中央、地方事权支出责任划分原则,得 0.4 分, 否则不得分; ⑤项目与相关部门同类项目或部门内部相关项目重复,得 0.4 分, 否则不得分。	2
				立项依据充分性	2	项目申请、设立过程是否符合相关要求,用以反映和考核项目立项依据的充分性情况。	①项目是否按照规定的程序申请设立,得 0.5 分, 否则不得分; ②审批文件、材料是否符合相关要求,得 0.5 分, 否则不得分; ③事前是否已经过必要的可行性研究、专家论证、风险评估、绩效评估、集体决策,得 1 分, 否则不得分。	2
		目标管理	4	绩效目标合理性	2	项目所设定的绩效目标是否依据充分,是否符合客观实际,用以反映和考核项目绩效目标与项目实施的相符情况。	① 项目已具有绩效目标,得 1 分, 否则不得分。 ② 项目绩效目标与实际工作内容密切相关,得 0.5 分, 否则不得分。 ③ 项目绩效目标与预算确定的项目投资额或资金量相匹配,得 0.5 分, 否则不得分。	2

过程	25	投入管理	4	绩效目标明确性	2	部门（单位）依据整体绩效目标所设定的绩效指标是否清晰、细化、可衡量。用以反映和考核部门整体绩效目标的明细化情况。	1. 将部门整体的绩效目标细化分解为具体的工作任务得 0.5 分；否则根据实际扣分。2. 通过清晰、可衡量的指标值予以体现，得 0.5 分；与部门年度的任务数或计划数相对应，得 0.5 分；与本年度部门预算资金相匹配，得 0.5 分；否则根据实际扣分。	1
				预算资金到位率	2	实际到位资金与预算资金的比率，用以反映和考核资金落实情况对项目实施的总体保障程度。	资金到位率=（实际到位资金/预算资金）×100%。≥100%，计 2 分；每减少 1%（不足 1%按四舍五入原则取整）减 10%权重分，直至 0 分。 实际到位资金：一定时期（本年度或项目期）内落实到具体项目的资金。 计划预算资金：一定时期（本年度或项目期）内预算安排到具体项目的资金。	0.4
				预算执行率	2	部门（单位）本年度实际支出完成数与实际到位资金数的比率，用以反映和考核部门（单位）预算执行情况。	预算执行率=（本年度部门实际支出资金/本年度部门实际到位资金）×100%。≥100%计 2 分，每增加 1%（不足 1%按四舍五入原则取整）减 10%权重分，直至 0 分。	2
	财务管理	15	财务制度健全性	5	是否制定了有利于部门（单位）财务管理的制度。	制定了有利于部门（单位）财务管理的制度，得 5 分，否则酌情扣分。	5	
			财务监控有效性	5	是否对财务监控具有有效性	对财务监控具有有效性得 5 分；否则酌情扣分。	5	
			资金使用合规性	5	项目资金使用是否符合相关的财务管理制度规定，用以反映和考核项目资金的规范运行情况。	①符合国家财经法规和财务管理制度以及有关专项资金管理办法的规定，得 1 分，否则不得分； ②资金拨付有完整的审批程序和手续得 1 分，否则不得分； ③资金使用符合项目预算批复或合同规定的用途得 1 分，否则不得分； ④不存在截留、挤占、挪用、虚列支出等情况得 1 分，否则不得分； ⑤财务收支凭证和会计账簿记录规范完整等得 1 分，否则不得分。	5	

产出		实施管理	10	管理制度健全性	5	是否制定了有利于武威职业学院发展正常运转的制度和措施。	①是否已制定或具有相应的财务和业务管理制度，得 2 分；否则不得分。 ②制度内容合规、完整，符合管理需要，得 3 分；否则不得分。	5
				政府采购合规性	5	是否执行政府采购相关制度规定。	严格执行政府采购管理规定。按规定执行政府采购制定，且采购程序履行合规计 5 分。政府采购无预算、超预算情况扣 2 分，违反政府采购管理规定的每次扣 2 分，直至 0 分。	6
	29	数量指标	15	高职生均拨款水平	3	学院 2024 年高职生均拨款是否达到 1.2 万元。	学部门（单位）2024 年高职生均拨款达到 1.2 万元，较好地完成年度目标任务，计 3 分。否则按实际情况扣分。	3
				实验实训基地建设情况	3	学院实验实训基地建设项目是否完成。	实验实训基地建设项目完成率达到 90%，计 3 分。否则按实际情况扣分。	3
				“双师型”教师师资培养情况	3	学院“双师型”教师师资培养是否完成。	“双师型”教师师资培养完成率达到 90%，计 3 分。否则按实际情况扣分。	3
				校企合作项目	3	学院校企合作项目是否完成。	校企合作项目完成率达到 90%，计 3 分。否则按实际情况扣分。	3
				政府采购、工程建设、清偿欠款等支付计划完成情况	3	学院政府采购、工程建设、清偿欠款等支付计划是否完成。	政府采购、工程建设、清偿欠款等支付计划完成率达到 90%，计 3 分。否则按实际情况扣分。	2
		质量指标	8	政府采购项目验收合格率	2	政府采购项目验收是否合格。	政府采购项目验收合格，计 2 分，否则按实际情况扣分。	2
				基础设施建设验收合格率	2	基础设施建设验收是否合格。	基础设施建设项目验收合格，计 2 分，否则按实际情况扣分。	2
				教师教学科研成果获奖率	2	教师教学科研成果获奖情况是否较好。	教师教学科研成果获奖情况较好，计 2 分，否则按实际情况扣分。	2

效益				办学条件达到规划建设要求比率	2	办学条件达到规划建设要求比率是否达到 90%。	办学条件达到规划建设要求比率达到 90%，计 2 分，否则按实际情况扣分。	2
		时效指标	6	完成“双师型”师资培养任务及时性	3	完成“双师型”师资培养任务是否在确定时限内。	“双师型”师资培养任务在确定时限内完成，计 3 分；否则酌情扣分。	3
				完成实验实训基地建设及时性	3	完成实验实训基地建设是否在确定时限内。	实验实训基地建设任务在确定时限内完成，计 3 分；否则酌情扣分。	3
	25	经济效益指标	4	教育投资总量	2	用以反映学校教育投资总量增长情况。	教育投资总量稳步增长，计 2 分，否则按实际情况扣分。	2
				教育管理水平	2	用以反映学校教育管理水平提升情况。	教育管理水平不断提升，计 2 分，否则按实际情况扣分。	2
		社会效益指标	9	招生报到率	3	学校招生报到率是否达到。	招生报到率达到 90%，计 3 分，否则按实际情况扣分。	3
				平均就业率	3	学校毕业学生平均就业率是否达到。	平均就业率达到 80%，计 3 分，否则按实际情况扣分。	3
				扶贫任务完成率	3	学校扶贫任务是否按预定目标完成。	扶贫任务完成率达到 100%，计 3 分，否则按实际情况扣分。	3
		生态效益指标	3	绿化校园建设与管理	3	绿化校园建设与管理是否全面推行。	绿化校园建设与管理全面推行，计 3 分，否则按实际情况扣分。	3

		可持 续影 响指 标	9	教育教学水平	3	学校教育教学水平是否提升。	教育教学水平稳步提升，计 3 分；否则根据实际情况扣分。	3
				服务地方经济社会发展能力	3	服务地方经济社会发展能力是否提升。	服务地方经济社会发展能力不断提升，计 3 分；否则根据实际情况扣分。	3
				学院办学知名度和社会影响力	3	学院办学知名度和社会影响力是否提升。	学院办学知名度和社会影响力不断提升，计 3 分；否则根据实际情况扣分。	3
满意度	9	服务对象满意度	9	教职工满意度	3	教育满意度是否 $\geq 90\%$ 。	通过问卷调查，教师满意度 $\geq 90\%$ ，得 3 分；每低于 1%扣 1 分，扣完为止。	3
				学生满意度	3	学生满意度是否 $\geq 90\%$ 。	通过问卷调查，学生满意度 $\geq 90\%$ ，得 3 分；每低于 1%扣 1 分，扣完为止。	3
				学生家长满意度	3	学生家长满意度是否 $\geq 90\%$ 。	通过问卷调查，家长满意度 $\geq 90\%$ ，得 3 分；每低于 1%扣 1 分，扣完为止。	3
合计	100	/	100	/	100			95.4

附件 2：项目问题清单

武威职业学院 2024 年现代职业教育提升项目（高职生均拨款）问题清单

问题分类	序号	项目责任单位	问题描述
项目决策方面存在的问题	1	武威职业学院	绩效自评表中一、二级指标设置不完整，未设置投入类指标体系。
资金管理方面存在的问题	1	武威职业学院	
项目实施方面存在的问题	1	武威职业学院	无
项目产出方面存在的问题	1	武威职业学院	专项资金支出时效性不高
项目效益方面存在的问题	1	武威职业学院	无
其他问题	1	武威职业学院	无
备注：			

附件 3：调查问卷统计分析

武威职业学院 2024 年现代职业教育提升项目（高职生均拨款） 教职工满意度调查问卷

本问卷采用匿名形式，数据仅用于绩效评价分析。

请根据实际情况勾选（√）相应选项或在横线填写具体意见。

1. 您对武威职业学院 2024 年武威职业学院 2024 年现代职业教育提升项目（高职生均拨款）情况是否了解？（单选题）

选项	小计	比例（%）
A 非常了解	12	60%
B 比较了解	6	30%
C 一般了解	2	10%
D 不了解		
本题有效问卷	20	100%

2. 您对武威职业学院在 2024 年武威职业学院 2024 年现代职业教育提升项目（高职生均拨款）的管理工作是否满意？（单选题）

选项	小计	比例（%）
A 非常满意	14	70%
B 比较满意	5	25%
C 一般满意	1	5%
D 比较不满意		
本题有效问卷	20	100%

3. 您对武威职业学院在“双师型”教师师资方面培养所做的工作是否满意？（单选题）

选项	小计	比例（%）
A 非常满意	17	85%
B 比较满意	3	15%
C 一般满意		
D 比较不满意		
本题有效问卷	20	100%

4. 您认为武威职业学院在校企合作方面所做的工作是否满意？（单选题）

选项	小计	比例（%）
A 非常满意	18	90%
B 比较满意	2	100%
C 一般满意		
D 比较不满意		
本题有效问卷	20	100%

5. 您认为当前经费是否有效改善了办学条件？（单选题）

选项	小计	比例（%）
A 较大改善	18	90%
B 有所改善	2	10%
C 没有变化		
本题有效问卷	20	100%

武威职业学院 2024 年现代职业教育提升项目（高职生均拨款）

学生满意度调查问卷

本问卷采用匿名形式，数据仅用于绩效评价分析。
 请根据实际情况勾选（√）相应选项或在横线填写具体意见。

1. 您是否知道武威职业学院 2024 年武威职业学院 2024 年现代职业教育提升项目（高职生均拨款）？（单选题）

选项	小计	比例（%）
A 非常了解（如“双高计划”验收、职业本科设置、实训基地建设等）	30	75%
B 有一些了解	9	22.5%
C 不了解	1	2.5%
本题有效问卷	40	100%

2. 您主要通过哪些渠道了解该项目？（多选题）

选项	小计	比例（%）
A 班级通知	39	97.5%
B 学院官网/公众号	37	92.5%
C 老师讲解	39	97.5%
D 同学交流	34	85%
本题有效问卷	40	100%

3. 您认为以下项目对您的技能提升帮助最大？（多选题）

选项	小计	比例（%）
A 实训基地设施升级	40	100%
B 双师型教师教学	39	97.5%
C 产教融合实践	40	100%
D 技能竞赛	29	72.5%
本题有效问卷	40	100%

4. 您对学院 2024 年新建实训基地的评价：（单选题）

选项	小计	比例 (%)
A 设施齐全，完全满足学习需求	35	87.5%
B 基本满足，但需补充部分设备	5	12.5%
C 部分满足，设备老旧/不足		
D 不满足，无法支撑实践教学		
本题有效问卷	40	100%

5. 您认为双师型教师的教学效果如何？（单选题）

选项	小计	比例 (%)
A 非常好	36	90%
B 好	4	10%
C 一般		
D 差		
本题有效问卷		100%

6. 您认为产教融合活动（如企业实习、校企合作）对您的职业发展帮助：（单选题）

选项	小计	比例 (%)
A 非常有帮助（明确了职业方向）	37	92.5%
B 有帮助（积累了实践经验）	2	5%
C 一般（没太大感觉）	1	2.5%
D 没有帮助（形式化）		
本题有效问卷	40	100%

武威职业学院 2024 年现代职业教育提升项目（高职生均拨款）

学生家长满意度调查问卷

本问卷采用匿名形式，数据仅用于绩效评价分析。

请根据实际情况勾选（√）相应选项或在横线填写具体意见。

1. 您是否向教师了解孩子在校的表现情况，并反馈孩子在家的表现情况？（单选题）

选项	小计	比例（%）
A 经常	12	60%
B 一般	6	30%
C 从不	2	10%
本题有效问卷	20	100%

2. 您认为教师对孩子的生活管理如何？

选项	小计	比例（%）
A 很好	15	75%
B 一般	4	20%
C 差	5	5%
本题有效问卷	20	100%

3. 您对学校课程设置的满意程度？（单选题）

选项	小计	比例（%）
A 非常满意	16	80%
B 满意	4	20%
C 一般满意		
D 不太满意		
本题有效问卷	20	100%

4. 您对学校教学质量的满意程度？（单选题）

选项	小计	比例（%）
A 非常满意	10	50%
B 满意	8	40%
C 一般满意	2	10%
D 不太满意		

本题有效问卷	20	100%
--------	----	------

5. 您对学校教师的师德师风、仪容仪表的满意程度？（单选题）

选项	小计	比例（%）
A 非常满意	16	80%
B 满意	3	15%
C 一般满意	1	5%
D 不太满意		
本题有效问卷	20	100%

6. 您对学校校园安全保障得满意程度？（单选题）

选项	小计	比例（%）
A 非常满意	12	60%
B 满意	6	30%
C 一般满意	2	10%
D 不太满意		
本题有效问卷	20	100%

7. 您对学校师资力量的满意程度？（单选题）

选项	小计	比例（%）
A 非常满意	15	75%
B 满意	4	20%
C 一般满意	1	5%
D 不太满意		
本题有效问卷	20	100%

8. 从入校初期到现在，您对孩子的发展状况满意吗？

选项	小计	比例（%）
A 非常满意	16	80%
B 满意	3	15%
C 一般满意	1	5%
D 不太满意		
本题有效问卷	20	100%



统一社会信用代码

91620102767744259P

营业执照

(副本)

1-1



扫描二维码登录
“国家企业信用
信息公示系统”
了解更多登记、
备案、许可、监
管信息。

名称 甘肃金华会计师事务所

类型 普通合伙企业

执行事务合伙人 刘虎元

经营范围 企业会计报表审计、注册资金验证、资产审计评估（凭资质证经营）、税务代理咨询、基建工程预决算审核、经济案件审计鉴定、财务会计咨询、企业顾问。（以上国家禁止及须取得专项许可的项目除外）***

出资额 叁拾万元整

成立日期 2005年03月03日

主要经营场所 甘肃省兰州市城关区东郊巷4号

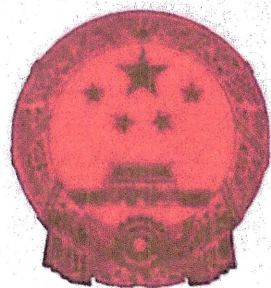
登记机关

2025

03

25

日



会计师事务所 执业证书

名称：甘肃金华会计师事务所
首席合伙人：刘虎元
主任会计师：
经营场所：甘肃省兰州市城关区东郊巷4号

组织形式：普通合伙
执业证书编号：62010112
批准执业文号：甘财会〔2005〕4号
批准执业日期：2005年02月21日

证书序号：0019996

说明

- 1、《会计师事务所执业证书》是证明持有人经财政部门依法审批，准予执行注册会计师法定业务的凭证。
- 2、《会计师事务所执业证书》记载事项发生变动的，应当向财政部门申请换发。
- 3、《会计师事务所执业证书》不得伪造、涂改、出租、出借、转让。
- 4、会计师事务所终止或执业许可注销的，应当向财政部门交回《会计师事务所执业证书》。

发证机关：甘肃省财政厅

二〇二四年二月十八日

中华人民共和国财政部制



姓名 Full name
性别 Sex
出生日期 Date of birth
工作单位 Working unit
身份证号码 Identity card No.

刘虎元

男

1955-07-08

甘肃金华会计师事务所

622322195507080017



年度检验登记

Annual Renewal Registration

本证书经检验合格，继续有效一年。
This certificate is valid for another year after this renewal.



证书编号:
No. of Certificate

620101120006

批准注册协会:
Authorized Institute of CPAs

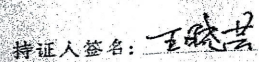
甘肃省注册会计师协会

发证日期:
Date of Issuance

2019年01月24日



刘虎元 620101120006



姓 名 王 晓 芳

性 别 方

出生年月 1976年8月

出生地点 甘肃·武威

专业名称 审计师

資格級別 中級

授予时间 2013.10.13

首次有效期 _____



注册登记

有效 期			注册单位及时间		
年	月至月	日			
年	月至月	日	年	月	日
年	月至月	日			
年	月至月	日	年	月	日
年	月至月	日			
年	月至月	日	年	月	日
年	月至月	日			
年	月至月	日	年	月	日
年	月至月	日			
年	月至月	日	年	月	日